

JĘZYK ANGIELSKI klasa 3 LO (4-letnie)

POZIOM PODSTAWOWY

ZAGADNIENIA I WYMAGANIA PROGRAMOWE

Podstawa programowa – wariant III.1.P

Zagadnienia leksykalne.

Uczeń posługuje się dość bogatym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie następujących tematów:

- 1) człowiek (np. okresy życia, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania, osobisty system wartości, autorytety);
- 2) miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe, wynajmowanie mieszkania, przeprowadzka);
- 3) edukacja (np. przedmioty nauczania, uczenie się – w tym uczenie się przez całe życie, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne, system oświaty);
- 4) praca (np. zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsce pracy, praca dorywcza, wybór zawodu, poszukiwanie pracy, warunki pracy i zatrudnienia);
- 5) życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, formy spędzania czasu wolnego, styl życia, konflikty i problemy);
- 6) zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, promocja i reklama, korzystanie z usług, reklamacja);
- 7) podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich zwiedzanie, ruch uliczny);
- 8) kultura (np. dziedziny kultury, twórcy i ich dzieła, uczestnictwo w kulturze, media);
- 9) zdrowie (np. tryb życia, samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie, uzależnienia);
- 10) nauka i technika (np. ludzie nauki, odkrycia naukowe, wynalazki, korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych i technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz szanse i zagrożenia z tym związane);
- 11) świat przyrody (np. pogoda, pory roku, klimat, rośliny i zwierzęta, krajobraz, zagrożenia i ochrona środowiska naturalnego, klęski żywiołowe);
- 12) państwo i społeczeństwo (np. wydarzenia i zjawiska społeczne, organizacje społeczne, problemy współczesnego świata).

Zagadnienia gramatyczne.

1. Składnia czasowników (bezokolicznikowa: *He stopped to smoke* i gerundialna: *He stopped smoking*)
2. Styl formalny i nieformalny – struktury gramatyczne i słownictwo.
3. Czasy gramatyczne: *Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Simple, Past Continuous, Past Perfect*.
4. Czasy gramatyczne: *Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous*.
5. Wyrażanie przyszłości: *Future Continuous, Future Perfect Simple*.
6. Określenia ilości używane z rzeczownikami policzalnymi i niepoliczalnymi, np. *each/every, many, most, a lot of, a number of, few, a few, little, a little, both, either, neither, none of*.
7. Określniki : *both, each, every, all, another, other, the others, each other, one another*.
8. Konstrukcje z czasownikami modalnymi w czasie teraźniejszym i przeszłym.
9. Pierwszy, drugi i trzeci tryb warunkowy z *unless, provided, imagine, suppose*.
10. Czasowniki modalne oraz struktury wyrażające: prawdopodobieństwo, umiejętność, pozwolenie, zakaz, obowiązek.
11. Strona bierna z czasownikami modalnymi.
12. Mowa zależna – zdania twierdzące, pytania i polecenia. Czasowniki relacjonujące *say* i *tell*.
Mówienie o powszechnie panujących opiniach i poglądach.
13. Trzyczęściowe czasowniki frazowe.
14. Zdania warunkowe mieszane typu pierwszego i drugiego.
15. *Used to* i *would* do opowiadania o stanach i czynnościach powtarzających się w przeszłości.
16. Związki frazeologiczne.
17. Zdania podrzędne definiujące i niedefiniujące.
18. Rzeczowniki i przymiotniki złożone.
19. Wyrażanie żalu odnośnie teraźniejszości i przeszłości – *wish, if only, would rather, it's time*.
20. Pytania rozłączne (question tags) oraz wyrażające zainteresowanie wypowiedzią rozmówcy.
21. Struktury emfaticzne – zdania rozszczerzone i inwersja.
22. Przedrostki i ich znaczenie.

Funkcje językowe.

Uczeń tworzy w miarę złożone, spójne i logiczne, płynne wypowiedzi ustne:

- 1) opisuje ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i zjawiska;
- 2) opowiada o czynnościach, doświadczeniach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości;
- 3) przedstawia fakty z przeszłości i teraźniejszości;
- 4) przedstawia intencje, marzenia, nadzieje i plany na przyszłość;
- 5) opisuje upodobania;

- 6) wyraża i uzasadnia swoje opinie i poglądy, przedstawia i ustosunkowuje się do opinii i poglądów innych osób;
- 7) wyraża i opisuje uczucia i emocje;
- 8) wyraża pewność, przypuszczenie, wątpliwości dotyczące zdarzeń z przeszłości, teraźniejszości i przyszłości;
- 9) rozważa sytuacje hipotetyczne;
- 10) przedstawia sposób postępowania (np. udziela instrukcji, wskazówek, określa zasady);
- 11) stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji.

Uczeń reaguje ustnie w różnorodnych, również złożonych i nietypowych sytuacjach:

- 1) przedstawia siebie i inne osoby;
- 2) nawiązuje kontakty towarzyskie; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę; podtrzymuje rozmowę w przypadku trudności w jej przebiegu (np. prosi o wyjaśnienie, powtórzenie, sprecyzowanie; upewnia się, że rozmówca zrozumiał jego wypowiedź);
- 3) uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia;
- 4) wyraża swoje opinie i uzasadnia je, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami innych osób, komentuje wypowiedzi uczestników dyskusji, wyraża wątpliwość;
- 5) wyraża i uzasadnia swoje upodobania, preferencje, intencje i pragnienia, pyta o upodobania, preferencje, intencje i pragnienia innych osób;
- 6) składa życzenia i gratulacje, odpowiada na życzenia i gratulacje;
- 7) zaprasza i odpowiada na zaproszenie;
- 8) proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje, zachęca; prowadzi negocjacje;
- 9) prosi o radę i udziela rady;
- 10) pyta o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia;
- 11) wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby;
- 12) wyraża uczucia i emocje (np. radość, smutek, niezadowolenie, złość, zdziwienie, nadzieję, obawę, współczucie);
- 13) stosuje zwroty i formy grzecznościowe;
- 14) dostosowuje styl wypowiedzi do sytuacji.

Uczeń tworzy w miarę złożone, dosyć bogate pod względem treści, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne (np. e-mail, list prywatny, list formalny – w tym list motywacyjny, życiorys, CV, wpis na blogu, opowiadanie).